Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00 — Agenzia Entrate
00003073 00007729 WDZJ7001
00016849 23/03/2015 13:45:52
4578-00088 9AAB894CDZQ4OAAO
IDENTIFICATIVO : 01130287561269
0 1 13 028756 126 9

Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00 — Agenzia Entrate
00003073 00007729 WDZJ7001
00016848 23/03/2015 13:45:48
4578-00088 D56F3E7424DB3BFA
IDENTIFICATIVO : 01130287561270
0 1 13 028756 127 0

Ministero dell'Economia e delle Finanze — MARCA DA BOLLO €16,00 SEDICI/00 — Agenzia Entrate
00003073 00007729 WDZJ7001
00016847 23/03/2015 13:45:43
4578-00088 AE394CDF83391A85
IDENTIFICATIVO : 01130287561281
0 1 13 028756 128 1

ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE SPORTIVA DILETTANTISTICA "ACADEMY OF INTERNAL MARTIAL ARTS"

STATUTO SOCIALE

Articolo 1 - premessa

L'Associazione culturale di promozione sociale sportiva dilettantistica ACADEMY OF INTERNAL MARTIAL ARTS con sede legale in Via POMPEI n.5 cap 00040 città ARDEA (RM) è operante nel settore sociale, sportivo, ricreativo e culturale nonché delle attività a favore della categoria dei "diversamente abili" . Il presente Statuto è ispirato al principio di democrazia interna nel rispetto dell'ordinamento generale e dell'ordinamento sportivo e si conforma alle norme previste dalla legge 383 del 7 dicembre 2000 nonché alle direttive del Comitato Internazionale Olimpico (CIO), del Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI), delle Federazioni Sportive Internazionali, nonché agli Statuti e ai Regolamenti delle Federazioni Sportive Nazionali e degli Enti di Promozione Sociale e Sportiva cui l'associazione intenderà associarsi. L'Associazione comunque dovrà essere affiliata annualmente quanto meno ad un Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI nei modi e nei termini stabiliti dalle procedure previste dalla dall'Ente prescelto. L'Associazione dovrà tesserare all'Ente di Promozione Sportiva cui sarà affiliata tutti i propri soci che pratichino l'attività o ricoprano cariche elettive in seno all'Associazione stessa.

Articolo 2 - Scopi

L'Associazione è apolitica e non ha scopo di lucro. Durante la vita dell'Associazione non potranno essere distribuiti anche in modo indiretto o differito, avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale.

L'Associazione è un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo.

Essa opera per fini sportivi, ricreativi culturali e solidaristici per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi. Inoltre, l'Associazione si impegna ad esercitare con lealtà la sua attività osservando i principi e le norme al fine di salvaguardare la funzione educativa, aggregativa, popolare, sociale e culturale. In particolare i fini istituzionali dell'Associazione sono:

a) Contribuire allo sviluppo culturale e civile dei lavoratori e dei cittadini e alla sempre più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, alla pratica ed alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive, predisponendo progetti di solidarietà contro la povertà, il disagio, lo sfruttamento e la marginalità.

b) Favorire l'estensione di attività culturali e ricreative, sportive e di forme consortili tra circoli e le altre associazioni democratiche nonché creare percorsi di inclusione sociale e lavorativa per persone svantaggiate e non.

c) Avanzare proposte agli enti pubblici partecipando attivamente alle forme decentrate di gestione democratica del potere locale.

d) Organizzare iniziative, servizi, attività culturali, sportive, turistiche, ricreative atte a soddisfare le esigenze di conoscenza, di aggregazione e di ricreazione dei soci.

e) Gestire impianti sportivi, attività turistiche, di spettacolo, ambientali, ricreative, assistenziali ivi compreso anche aree con sosta camper.

f) Organizzare, nell'ambito della propria sede legale e/o nella sede dell'impianto, ed esclusivamente a favore dei soci (associati e partecipanti) il servizio di somministrazione di alimenti e bevande.

g) Stabilire rapporti personali capaci di educare e far crescere i cittadini in situazioni di particolare disagio soggettivo e sociale quale punto di riferimento anche per l'alfabetizzazione con cittadini di altre etnie nel contesto del volontariato.

h) Promuovere viaggi, incontri e scambi culturali con altre associazioni, anche all'estero

PD PP AC

nel contesto della cooperazione internazionale.

i) Provvedere alla ricerca, realizzazione e distribuzione di pubblicazioni, edizioni fotografiche, audiovisivi, costumi e altro materiale di interesse artistico, culturale e sportivo.

l) Organizzare squadre e rappresentative sociali per la partecipazione a campionati, gare, concorsi, manifestazioni ed iniziative di diverse discipline sportive nonché promuovere e sviluppare l'educazione ambientale con la progettazione di percorsi escursionistici e naturalistici.

m) Promuovere corsi di istruzione tecnica e di coordinamento delle attività istituzionali e l'organizzazione di attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nelle discipline praticate.

n) Esercitare, in via meramente marginale e senza scopo di lucro, attività di natura commerciale per autofinanziamento; in tal caso dovrà osservare le normative relative agli aspetti fiscali.

L'Associazione è altresì caratterizzata dalla democraticità della struttura dall'uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, dall'elettività delle cariche associative; si avvale prevalentemente di prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri aderenti ma potrà assumere lavoratori dipendenti e servirsi di prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente per assicurare il regolare funzionamento delle strutture o qualificare e specializzare le sue attività.

Articolo 3 - Durata

L'Associazione ha durata illimitata e potrà essere sciolta soltanto con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati.

Articolo 4 - Domanda di ammissione

1. Possono far parte dell'Associazione in qualità di soci le persone fisiche che ne

CD PP

AC

facciano richiesta e che siano dotate di una irreprensibile condotta morale, civile e sportiva ovvero, a titolo esemplificativo e non limitativo, una condotta conforme ai principi della lealtà e della rettitudine in ogni rapporto collegato all'attività, con l'obbligo di astenersi da ogni forma d'illecito e da qualsivoglia indebita esternazione pubblica lesiva della dignità, del decoro e del prestigio dell'associazione, e dei suoi organi. Il rapporto associativo termina il 31 dicembre di ogni anno.

2. Tutti coloro i quali intendono far parte dell'Associazione e/o rinnovare la propria adesione dovranno redigere una domanda su apposito modulo.

3. La presentazione della domanda di ammissione farà conseguire efficacemente la qualità di socio che, in seguito, dovrà essere ratificata o respinta da parte del Consiglio Direttivo. La mancata comunicazione contraria entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda conferma la ratifica a socio. L'eventuale quota di ammissione dovrà essere versata nei tempi e nei modi deliberati dal consiglio direttivo.

4. In caso di domanda di ammissione a socio presentata da minorenne la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la potestà legale. L'esercente la potestà che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

5. La quota associativa è personale e non rimborsabile e non può essere trasferita a terzi o rivalutata.

Articolo 5 – Diritti e doveri dei soci

1. Tutti i soci maggiorenni godono, dal momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione nelle assemblee sociali, nonché dell'elettorato attivo e passivo. Tale diritto verrà automaticamente acquisito dal socio minorenne alla prima assemblea utile svoltasi dopo il raggiungimento della maggiore età.

PD PP AC

2. Al socio maggiorenne è altresì riconosciuto il diritto di ricoprire cariche sociali all'interno dell'Associazione nel rispetto dei requisiti di cui al comma 2 del successivo art. 13.

3. La qualifica di socio dà diritto a frequentare le iniziative indette dal Consiglio Direttivo e la/e sede/i sociale/i , secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento.

4. I soci sono tenuti, nei tempi e nei modi, al puntuale pagamento delle quote associative e dei contributi deliberati dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea, nonché al rispetto delle norme statutarie e regolamentari dell'Associazione e delle disposizioni emanate dal Consiglio Direttivo.

Articolo 6 - Decadenza dei soci

I soci cessano di appartenere all'Associazione nei seguenti casi:

a) al 31 dicembre come previsto dall'articolo 4 - 1° comma;

b) per dimissioni volontarie durante il corso dell'anno solare;

c) per morosità protrattasi per oltre *due mesi* dalla scadenza del versamento;

d) per radiazione deliberata dal Consiglio Direttivo per azioni e/o per condotta che costituisce ostacolo al buon andamento del sodalizio;

e) per scioglimento dell'Associazione come regolato dal presente statuto.

Il provvedimento di radiazione di cui alla lettera d) del precedente comma, rimane sospeso fino alla decisione dell'assemblea che esaminerà l'eventuale impugnazione in contraddittorio con l'interessato. L'associato radiato non può essere più ammesso.

Articolo 7 - Organi sociali

Gli organi sociali sono:

l'Assemblea generale dei soci;

il Presidente;

il Consiglio Direttivo.

CD PP AC

Articolo 8 – Convocazione e funzionamento dell'assemblea

1. L'Assemblea generale dei soci è il massimo organo deliberativo dell'Associazione. E' indetta dal Consiglio Direttivo e convocata dal Presidente in sessione ordinaria e straordinaria.

2. L'assemblea deve essere convocata almeno *quindici giorni* prima dell'adunanza mediante affissione di avviso nella sede legale dell'associazione e/o nella sede dell'impianto sportivo; altresì con eventuale comunicazione agli associati a mezzo posta ordinaria, elettronica, fax o telegramma e/o tramite pubblicazione sull'eventuale sito internet e/o pagine di social network. Nella convocazione dell'assemblea devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

3. L'Assemblea, quando è regolarmente convocata e costituita, rappresenta l'universalità degli associati e le deliberazioni da essa legittimamente adottate obbligano tutti gli associati, anche se non intervenuti o dissenzienti.

4. La convocazione dell'assemblea straordinaria potrà essere richiesta al Consiglio Direttivo da:

a)almeno la metà più uno degli associati, in regola con il pagamento delle quote associative e non sottoposti a provvedimenti disciplinari in corso di esecuzione, che ne propongono l'ordine del giorno.

b) almeno la metà più uno dei componenti il Consiglio Direttivo.

5. L'assemblea dovrà essere convocata presso la sede legale dell'Associazione o comunque, in luogo idoneo a garantire la massima partecipazione degli associati.

6. Le assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo; in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice-Presidente o da una delle persone legittimamente intervenute all'assemblea ed eletta dalla maggioranza dei presenti.

PS SP AC

7. L'assemblea nomina un segretario e se necessario, uno o più scrutatori. Nelle assemblee con funzioni elettive in ordine alla designazione delle cariche sociali, è fatto divieto di nominare tra i soggetti con funzioni di scrutatori i candidati alle stesse.

8. Il Presidente dirige, regola le discussioni e stabilisce le modalità e l'ordine delle votazioni.

9. Di ogni assemblea si dovrà redigere apposito verbale firmato dal presidente della stessa, dal segretario e se nominati, dagli scrutatori. Copia dello stesso deve essere messo a disposizione di tutti gli associati con le formalità ritenute più idonee dal Consiglio Direttivo a garantirne la massima diffusione.

Articolo 9 - Partecipazione all'assemblea

1. Potranno prendere parte alle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione i soli associati in regola con il pagamento delle quote associative e non soggetti a provvedimenti disciplinari in corso di esecuzione. Avranno diritto di voto solo gli associati maggiorenni. Il Consiglio direttivo verifica, delibera e pubblica l'elenco degli associati aventi diritto di voto; contro l'operato del Consiglio è ammesso reclamo all'assemblea da presentarsi prima dell'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

2. Ogni socio ha diritto ad un voto e può rappresentare in assemblea, per mezzo di delega scritta, due *associati* .

Articolo 10 - Assemblea ordinaria

1. L'assemblea deve essere convocata almeno una volta all'anno entro il 30 aprile con priorità nell'ordine del giorno per l'approvazione del rendiconto.

2.Spetta all'assemblea deliberare sugli indirizzi e sulle direttive generali dell'Associazione nonché in merito all'approvazione dei regolamenti sociali, per la elezione a scrutinio segreto degli organi direttivi dell'Associazione e su tutti gli argomenti attinenti alla vita e ai rapporti dell'Associazione che non rientrino nella

PD PP AC

competenza dell'assemblea straordinaria.

Articolo 11 - Assemblea straordinaria

L'assemblea straordinaria delibera sulle seguenti materie: approvazione e modificazione dello statuto sociale; atti e contratti relativi a diritti reali immobiliari; elezione degli organi sociali elettivi decaduti; scioglimento dell'Associazione e modalità di liquidazione.

Articolo 12 - Validità assembleare

1. L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza del 50% + 1 dei soci aventi diritto di voto e delibera con voto favorevole della maggioranza dei presenti.

2. L'assemblea straordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sono presenti due terzi dei soci aventi diritto di voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

3. Trascorsa un'ora dalla prima convocazione sia l'assemblea ordinaria che l'assemblea straordinaria sono validamente costituite qualunque sia il numero dei soci intervenuti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

4. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci presenti escluse le deleghe.

Articolo 13 - Consiglio Direttivo

1.Il Consiglio Direttivo è composto da un numero da 3 a 5 componenti compreso il Presidente, tutti eletti dall'Assemblea. Il Consiglio Direttivo rimane in carica 4 anni e i suoi componenti sono rieleggibili. Fino alla sua nuova costituzione le funzioni saranno svolte dal Consiglio Direttivo in regime di prorogatio.

2. Possono far parte del Consiglio Direttivo i soli soci in regola con il pagamento delle quote associative, che siano maggiorenni, che non ricoprano cariche sociali in altre

PD SP AC

associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della stessa disciplina sportiva.

3. Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario, oppure se ne sia fatta richiesta da *almeno due* consiglieri, senza alcuna formalità.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.

4. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario. Il verbale deve essere messo a disposizione di tutti gli associati con le formalità ritenute più idonee dal Consiglio Direttivo atte a garantirne la massima diffusione.

Articolo 14 – Dimissioni del Consiglio Direttivo

1.Nel caso che per qualsiasi ragione, durante il corso dell'esercizio venissero a mancare uno o più consiglieri che non superino la metà del Consiglio Direttivo, si procederà alla integrazione del Consiglio *con il subentro del primo candidato non eletto nella votazione alla carica di consigliere, a condizione che abbia riportato almeno la metà dei voti conseguiti dall'ultimo consigliere effettivamente eletto.* Ove non vi siano candidati che abbiano tali caratteristiche, il Consiglio Direttivo proseguirà carente dei suoi componenti fino alla prima assemblea utile, in occasione della quale si procederà alla elezione dei consiglieri mancanti, che resteranno in carica fino alla scadenza dei consiglieri sostituiti.

2. Nel caso di dimissioni o cessazione dalla carica anche non contemporanea della maggioranza dei suoi componenti, il Consiglio Direttivo dovrà considerarsi decaduto unitamente al presidente e quindi dovrà essere convocata senza ritardo l'assemblea straordinaria per la elezione del nuovo Consiglio Direttivo compreso il Presidente. Fino alla sua nuova costituzione e limitatamente agli affari urgenti e alla gestione

PO PP AC

dell'amministrazione ordinaria dell'Associazione, le funzioni saranno svolte dal Presidente in regime di prorogatio.

3. Nel caso di dimissioni o impedimento definitivo del Presidente, il Consiglio Direttivo dovrà considerarsi decaduto e non più in carica e dovrà essere convocata senza ritardo l'assemblea straordinaria per la elezione del nuovo Consiglio Direttivo compreso il Presidente. Fino alla sua nuova costituzione e limitatamente agli affari urgenti e alla gestione dell'amministrazione ordinaria dell'Associazione, le funzioni saranno svolte dal Consiglio Direttivo in regime di prorogatio.

Articolo 15 - Compiti del Consiglio Direttivo

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

a) deliberare sulle domande di ammissione dei soci;

b) redigere il rendiconto da sottoporre all'approvazione dell'assemblea dei soci.

c) indire le assemblee ordinarie dei soci almeno una volta all'anno, nonché le assemblee straordinaria anche nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 8, comma 4;

d) redigere gli eventuali regolamenti interni relativi all'attività sociale;

e) attuare le finalità previste dallo statuto e l'attuazione delle decisioni dell'assemblea;

f) adottare i provvedimenti di radiazione verso i soci ove necessari.

Articolo 16 - Il Presidente

Il Presidente è eletto dall'assemblea. Ha la rappresentanza legale dell'Associazione e ne controlla il funzionamento essendo, ovviamente, il primario responsabile tanto a livello giuridico quanto amministrativo; detto controllo viene svolto sempre nel rispetto della competenza degli altri organi sociali. Rimane in carica quattro anni ed è rieleggibile.

Articolo 17 - Il Vice-Presidente

Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento

CD SP AC

temporaneo ed in quelle mansioni per le quali venga espressamente delegato. Rimane in carica quattro anni ed è rieleggibile.

Articolo 18 - Il Segretario

Il segretario dà esecuzioni alle deliberazioni del presidente e del Consiglio Direttivo, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza e come tesoriere cura l'amministrazione dell'Associazione e si incarica della tenuta dei libri contabili, nonché, quale tesoriere, delle riscossioni e dei pagamenti da effettuarsi previo mandato del Consiglio Direttivo. Rimane in carica quattro anni ed è rieleggibile.

Articolo 19 - Il rendiconto (bilancio)

1. Il rendiconto dell'Associazione, redatto dal Consiglio Direttivo, sottoposto all'approvazione assembleare, deve informare circa la complessiva situazione economico-finanziaria dell'associazione.

2. Il rendiconto deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria dell'Associazione, nel rispetto del principio della trasparenza nei confronti degli associati.

3. In occasione della convocazione dell'assemblea ordinaria che riporta all'ordine del giorno l'approvazione del rendiconto, deve essere messa a disposizione di tutti gli associati copia del rendiconto stesso.

Articolo 20 - Anno sociale

Il primo anno sociale e l'esercizio finanziario decorre dalla data di costituzione dell'associazione e termina il 31 dicembre. Gli anni sociali successivi e i relativi esercizi finanziari iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre.

Articolo 21 - Patrimonio

I mezzi finanziari dell'Associazione sono costituiti dalle quote associative

CD SP AC

annuali ed eventuali contributi determinati dal Consiglio Direttivo, dai contributi di enti ed associazioni, da lasciti e donazioni, dai proventi derivanti dalle attività organizzate dall'Associazione. Eventuali avanzi di gestione, fondi, riserve o capitale non potranno essere distribuiti né in forma diretta né indiretta tra i soci ma dovranno essere utilizzati per il raggiungimento dei fini sportivi istituzionali.

Articolo 22 – Sezioni

L'Assemblea ordinaria dei Soci potrà deliberare di costituire Sezioni staccate, nei luoghi che riterrà più opportuno, al fine di meglio raggiungere gli scopi sociali.

Articolo 23 - Scioglimento

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'assemblea con l'approvazione, sia in prima sia in seconda convocazione, di almeno 3/4 dei soci esprimenti il solo voto personale, con esclusione delle deleghe.

2. L'assemblea, all'atto dello scioglimento dell'Associazione, delibererà in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'Associazione a favore di altra associazione che persegua finalità sportive, ricreative o culturali, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Articolo 24 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni del "Regolamento AIMA", dello statuto e dei regolamenti della Federazione Sportiva Nazionale e/o dell'Ente di Promozione Sportiva cui sarà affiliata e in subordine le norme del Codice Civile.

Letto e sottoscritto in Roma il 23/3/2015

Paolo Di Marco Giuseppe Possemato

Andrea Capriotti

Copia per il contribuente

Agenzia Entrate

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE	NATURA GIURIDICA
97838470587	12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI

DENOMINAZIONE A.S.D. ACADEMY OF INTERNAL MARTIAL ARTS

TIPO ATTIVITÀ
931910 - ENTI E ORGANIZZAZIONI SPORTIVE

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO
VIA POMPEI 5

C.A.P.	COMUNE	PROV.
00040	ARDEA	RM

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE	CODICE CARICA
DMRPLA83L06H501D	1

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE DI MARCO PAOLO

DATA 24/03/2015

TIMBRO UFFICIO

IL FUNZIONARIO .....

UFFICIO
AGENZIA DELLE ENTRATE
UT ROMA 6 - EUR TORRINO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione e ai gestori di pubblici servizi

Agenzia Entrate

AA5/6

DOMANDA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE, COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI, AVVENUTA FUSIONE, CONCENTRAZIONE, TRASFORMAZIONE, ESTINZIONE

(SOGGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE)

CODICE FISCALE

Pagina n.

QUADRO A
TIPO RICHIESTA

[X] ATTRIBUZIONE DEL NUMERO DI CODICE FISCALE — DATA COSTITUZIONE: 23032015

[2] VARIAZIONE DATI — CODICE FISCALE — DATA VARIAZIONE

[3] ESTINZIONE — CODICE FISCALE — DATA ESTINZIONE

[4] RICHIESTA DUPLICATO DEL CERTIFICATO DI CODICE FISCALE — CODICE FISCALE

[5] RICHIESTA ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE DI TERZI — CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE

QUADRO B
SOGGETTO D'IMPOSTA

Dati identificativi

DENOMINAZIONE: Associazione Sportiva Dilettantistica "Academy of Internal Martial Arts"

NATURA GIURIDICA: 12 — SIGLA (eventuale): AIMA — TERMINE APPROVAZIONE BILANCIO O RENDICONTO: giorno / mese

CODICE ATTIVITÀ: 931910 — DESCRIZIONE ATTIVITÀ: Enti e Organizzazioni Sportive, promozione di eventi sportivi

Sede legale, amministrativa o, in mancanza, Sede effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.): Via Pompei n.5

C.A.P.: 00040 — COMUNE OVVERO STATO ESTERO (senza abbreviazione): Ardea — PROVINCIA: RM

Domicilio fiscale se diverso dalla sede legale, amministrativa o effettiva

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.):

C.A.P. — COMUNE (senza abbreviazione) — PROVINCIA

QUADRO C
RAPPRESENTANTE

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE: Di Marco — NOME: Paolo — SESSO: — CODICE CARICA: 1

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA: Roma — PROV.: RM — DATA DI NASCITA: 06071983 — CODICE FISCALE: DMRPLA83L06H501D

QUADRO D
COMUNICAZIONE DI AVVENUTA FUSIONE, CONCENTRAZIONE, TRASFORMAZIONE

[1] FUSIONE — [2] CONCENTRAZIONE — [3] TRASFORMAZIONE

CODICE FISCALE — CODICE FISCALE

CODICE FISCALE — CODICE FISCALE

Dati relativi al soggetto non estinto ovvero risultante dalla fusione

DENOMINAZIONE — CODICE FISCALE — NATURA GIURIDICA

Domicilio fiscale

INDIRIZZO COMPLETO (VIA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, SCALA, INTERNO, PALAZZINA, ECC.)

C.A.P. — COMUNE — PROVINCIA

Rappresentante

COGNOME ovvero DENOMINAZIONE — NOME — SESSO

COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA — PROV. — DATA DI NASCITA — CODICE FISCALE

CODICE FISCALE

Pagina n.

ALLEGATI

- Copia di Atto Costitutivo e Statuto dell'Associazione
- Copia documento del Presidente
- Copia documento del Delegato

SOTTOSCRIZIONE

DATA 23/03/2015 CODICE FISCALE D M R P L A 8 3 L 0 6 H 5 0 1 D

FIRMA Paolo Di Marco

DELEGA

Il sottoscritto Paolo Di Marco delega il Sig. Alessio Longo

nato a Roma il 26/01/1980 a presentare in sua vece il presente modello

DATA 23/03/2015 FIRMA Paolo Di Marco

IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA

RISERVATO ALL'INTERMEDIARIO

Codice fiscale dell'intermediario

N. iscrizione all'albo del CAF

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal contribuente ☐

Impegno a presentare per via telematica il modello predisposto dal soggetto che lo trasmette ☐

Data dell'impegno giorno mese anno

FIRMA DELL'INTERMEDIARIO

Cognome DI MARCO
Nome PAOLO
nato il 06/07/1983
(atto n. 1518 P. I S. A)
a ROMA (RM)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza ARDEA (RM.)
Via POMPEI n. 1
Stato civile -----
Professione -----

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1.76
Capelli CASTANI
Occhi MARRONI
Segni particolari -----

Firma del titolare
ARDEA lì 14/04/2009

Impronta del dito indice sinistro

Boro-0.00

IL SINDACO

DOCUMENTO VALIDO FINO AL 13/04/2019

AR 3932957

IPZS - OFFICINA ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
ARDEA

CARTA D'IDENTITA'
N° AR 3932957
DI
DI MARCO
PAOLO